Zarządzenie nr 3 z dnia 1.10.2014

Odnośnie harmonogramu prac w ramach seminariów dyplomowych

Ramowy harmonogram prac w ramach seminariów licencjackich/magisterskich i przygotowania prac dyplomowych w Katedrze Studiów Interkulturowych Europy Środkowo-Wschodniej Uniwersytetu Warszawskiego

|  |  |
| --- | --- |
| Semestr zimowy | I. Seminarium: aktywność, wywiązywanie się z zaleceń prowadzącego.  II. Praca dyplomowa:   1. Ustalenie i złożenie w sekretariacie tematu pracy (do 30 listopada danego roku akademickiego) 2. Ustalenie i przedłożenie Prowadzącemu seminarium planu pracy (do 31 grudnia danego roku akademickiego) 3. Przedłożenie Prowadzącemu seminarium jednego gotowego rozdziału pracy dyplomowej (do ostatnich zajęć seminaryjnym w semestrze zimowym danego roku akademickiego) |
| Semestr letni | I. Seminarium: aktywność, wywiązywanie się z zaleceń prowadzącego.  II. Praca dyplomowa:   1. Przedłożenie Prowadzącemu seminarium kolejnego gotowego rozdziału pracy dyplomowej (do 31 marca danego roku akademickiego) 2. Przedłożenie Prowadzącemu seminarium gotowej pracy dyplomowej (minimum dwa tygodnie przed planowanym terminem złożenia pracy) |

Podstawą zaliczenia każdego semestru zajęć jest terminowe spełnienie wymogów stawianych w ramach seminarium. Brak ich spełnienia może być podstawą niezaliczenia semestru, bądź nieprzyjęcia przez Promotora pracy dyplomowej.

Promotor ma za każdym razem dwa tygodnie na przeczytanie otrzymanej partii materiału. Czas ten – z usprawiedliwionych przyczyn może zostać wydłużony.

Zgodnie z regulaminem studiów na WLS (pkt. 15) praca dyplomowa musi być złożona nie później niż dwa tygodnie przed planowanym terminem ukończenia studiów (czyli planowanym terminem obrony). Termin obron dyplomowych wyznacza kierownik KSI.

Prowadzący seminaria dyplomowe nie mają obowiązku sprawdzania prac dyplomowych w sezonie urlopowym. Studenci planujący obrony wrześniowe muszą uwzględnić ten fakt podczas przygotowania ostatecznej wersji swojej pracy dyplomowej.

/-/ dr hab. Joanna Getka